

## Εργαλεία AI για βελτίωση παραγωγικότητας σε γραφειακό προσωπικό

Artificial Intelligence

**Παρασκευή 31/10/2025 & Τρίτη 04/11/2025, 08:30-15:15 (AI12TOOLSOFFICE20251031)**

**12 ώρες**

**Το πρόγραμμα θα υλοποιηθεί με τη μέθοδο της κατά πρόσωπο εκπαίδευσης. Οι συμμετέχοντες θα χρειαστεί να έχουν μαζί τους το φορητό ηλεκτρονικό υπολογιστή.**

*Το πρόγραμμα εστιάζει στην χρήση AI για βελτίωση της παραγωγικότητας*

### ■ Σκοπός Προγράμματος

Σκοπός του προγράμματος είναι να γνωρίσουν και να εξοικειωθούν οι καταρτιζόμενοι με διάφορα εργαλεία AI και να είναι σε θέση να τα χρησιμοποιήσουν στις καθημερινές εργασίες τους ώστε να είναι παραγωγικοί και καλύτερα οργανωμένοι στις πολλαπλές απαιτήσεις του ρόλου τους.

### ■ Στόχοι Προγράμματος

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

#### **Σε επίπεδο γνώσεων**

- Ορίζουν την παραγωγικότητα
- Ορίζουν την Τεχνητή Νοημοσύνη
- Επεξηγούν τον σκοπό της Τεχνητής Νοημοσύνης
- Κατονομάζουν παραδείγματα Τεχνητής Νοημοσύνης στον κόσμο μας Περιγράφουν τα χαρακτηριστικά των διάφορων εργαλείων AI
- Απαριθμούν τα διάφορα εργαλεία AI που βοηθούν στην παραγωγικότητα

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Οι επιχειρήσεις/ οργανισμοί που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, καθώς και οι άνεργοι, οι οποίοι ικανοποιούν τις προϋποθέσεις της ΑνΑΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.





- Παρουσιάζουν τις βασικές κατηγορίες εργαλείων: Για Διαχείριση Ημερολογίου και Συναντήσεων,
- Διαχείριση Emails, Για Διαχείριση Γραφής και μεταφράσεων, για Αυτοματοποίηση Επαναλαμβανόμενων Εργασιών.
- Περιγράφουν τα χαρακτηριστικά των διάφορων εργαλείων AI
- Παρουσιάζουν τα οφέλη διάφορων εργαλείων AI που βοηθούν στην παραγωγικότητα
- Παρουσιάζουν τα οφέλη 6 διάφορων εργαλείων AI που βοηθούν στην παραγωγικότητα

### **Σε επίπεδο δεξιοτήτων**

- Χρησιμοποιούν αποτελεσματικά τα εργαλεία AI στην καθημερινότητά τους για την βελτίωση της παραγωγικότητάς τους
- Επιλέγουν το κατάλληλο εργαλείο AI ανάλογα με τον στόχο που θέλουν να επιτύχουν και την εργασία που θέλουν να ολοκληρώσουν
- Αξιοποιούν τα διάφορα εργαλεία AI για την βελτίωση της παραγωγικότητας

### **Σε επίπεδο στάσεων**

- Εκτιμούν την αξία των εργαλείων AI για την βελτίωση της παραγωγικότητας

## **■ Απευθύνεται σε**

Το πρόγραμμα αναφέρεται σε γραμματειακό, διοικητικό και γραφειακό προσωπικό.

## **■ Θεματολογία**

- Η παραγωγικότητα και η σύγχρονη εποχή
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας - Διαχείριση Ημερολογίου και Συναντήσεων
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας - Διαχείριση Emails και Γραφής
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας - Αυτοματοποίηση Επαναλαμβανόμενων Εργασιών
- Τεχνητή Νοημοσύνη; Κίνδυνοι/Προκλήσεις/ hallucinations
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας - Διαχείριση Ημερολογίου και Συναντήσεων
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας – Ετοιμασία παρουσιάσεων
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας – Αυτοματοποίηση Επαναλαμβανόμενων Εργασιών
- AI εργαλεία για βελτίωση παραγωγικότητας



7777 7252



[enquiries@mmcclearningsolutions.com](mailto:enquiries@mmcclearningsolutions.com)



Ίμβρου 16 Λευκωσία 1055





## ■ Εκπαιδευτρια

Γιούλα Ορφανίδου

## ■ Κόστος

- **Συμμετέχοντες με επιχορήγηση:**

\*Οι συμμετέχοντες οι οποίοι είναι δικαιούχοι επιχορήγησης από την ΑνΑΔ εξαιρούνται από το πλαίσιο εφαρμογής του ΦΠΑ.

Αρχικό κόστος: €370.00 (Αναμενόμενη Επιχορήγηση από ΑνΑΔ: €240.00) **Τελικό Ποσό: €130.00**

- **Συμμετέχοντες χωρίς επιχορήγηση:**

\*Οι συμμετέχοντες οι οποίοι δεν είναι δικαιούχοι επιχορήγησης από την ΑνΑΔ δεν εξαιρούνται από το πλαίσιο εφαρμογής του ΦΠΑ.

Αρχικό κόστος: €370.00 + ΦΠΑ **Τελικό Ποσό: €440.30**

