

Project Management Professional

Διοίκηση Έργων

Τρίτη 13/05/2025 - Πέμπτη 12/06/2025, 08:30 – 16:15 (Code: F35PMP20250513)

Τρίτη 13/05/2024, Τρίτη 20/05/2025, Τρίτη 27/05/2025, Τρίτη 03/06/2025, Πέμπτη 12/06/2025

35 ώρες

Το πρόγραμμα θα υλοποιηθεί με τη μέθοδο της σύγχρονης ηλεκτρονικής μάθησης

Η επίτευξη της βέλτιστης αποδοτικότητας, η αύξηση της παραγωγικότητας, ψηλός βαθμός ευελιξίας και καινοτομίας αποτελούν βασικούς σκοπούς μια επιχείρησης με απώτερο στόχο την απόκτηση ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος (competitive advantage). Η αποτελεσματική Διοίκηση Έργων (Project Management) αποτελεί βασικό κριτήριο για τα πιο πάνω και η εξοικείωση με τα πρότυπα (Standards) Διοίκησης Έργων είναι πλέον αναγκαία για όλους του οργανισμούς. Επίσης η υπάρχει ανάγκη χρήσης τυποποιούμενων όρων έτσι ώστε η επικοινωνία εντός και εκτός οργανισμού να είναι αποτελεσματική. Τα πρότυπα έχουν δημιουργηθεί με βάση τις βέλτιστες πρακτικές (best practices) που έχουν διαμορφωθεί μέσα από χρόνια έρευνας και εμπειρίας και προσφέρουν ολοκληρωμένες προσεγγίσεις στην διαχείριση έργων οι οποίες συμπεριλαμβάνουν το βασικό λεξικό όρων, διεργασίες, μεθόδους και εργαλεία τα οποία διευκολύνουν τους εμπλεκόμενους (stakeholders) και υποστηρίζουν την επιτυχία των έργων.

Σκοπός Προγράμματος

Σκοπός του προγράμματος είναι να εφοδιάσει τους καταρτιζόμενους με γνώσεις και δεξιότητες για αποτελεσματική διοίκηση ενός έργου με την εφαρμογή της μεθοδολογίας του PMI. Ταυτόχρονα οι καταρτιζόμενοι θα προετοιμαστούν για την εξέταση του PMI και θα αποκτήσουν πιστοποιητικό παρακολούθησης 35 ωρών το οποίο θεωρείται προαπαιτούμενο για τη συμμετοχή στις εξετάσεις.

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Οι επιχειρήσεις/οργανισμοί που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, καθώς και οι άνεργοι, οι οποίοι ικανοποιούν τις προϋποθέσεις της ΑνΑΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.



Στόχοι Προγράμματος

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

Σε επίπεδο γνώσεων:

- Περιγράφουν τις διαφορές μεταξύ προτύπων, μεθοδολογιών και πλαισίων διαχείρισης έργων
- Διατυπώνουν τους βασικούς όρους και ορολογίες της διαχείρισης έργων όπως αυτές έχουν καταγραφεί μέσα από τα χρόνια έρευνας και εμπειρίας στην διαχείριση έργων και όπως καταγράφονται στα διάφορα πλαίσια και οδηγούς (Bodies of Knowledge) της διαχείρισης έργων.
- Περιγράφουν τις κύριες λειτουργίες των διαφορετικών δομών διοίκησης έργων, όπως προγράμματα (programs) και χαρτοφυλάκια (portfolios)
- Κατονομάζουν τα 5 στάδια του κύκλου διαχείρισης ενός έργου
- Περιγράφουν τις διαφορές μεταξύ κύκλου ανάπτυξης, κύκλου διαχείρισης και του κύκλου ζωής του προϊόντος
- Περιγράφουν τον κύκλο διαχείρισης ενός έργου χρησιμοποιώντας διεργασίες όπως αυτές παρουσιάζονται στα πρότυπα διαχείρισης έργων
- Συσχετίζουν τις περιβαλλοντικές επιρροές και περιορισμούς των έργων τους με τις κατάλληλες διεργασίες και βέλτιστες πρακτικές διαχείρισης έργων όπως αυτές περιγράφονται σε πρότυπα διαχείρισης έργων
- Κατονομάζουν σημαντικά εργαλεία διαχείρισης έργων, η χρήση των οποίων θεωρείται απαραίτητη σε κάθε έργο

Σε επίπεδο δεξιοτήτων:

- Εκτελούν όλες (49) τις διεργασίες εκκίνησης, προγραμματισμού, εκτέλεσης, παρακολούθησης και ολοκλήρωσης του έργου
- Επεξηγούν την ανάγκη εφαρμογής της κάθε διαδικασίας και τα πλεονεκτήματα που προσφέρει στον διαχειριστή έργου
- Οργανώνουν τις διεργασίες (49) διαχείρισης έργων και τις εφαρμόζουν σύμφωνα με τις βέλτιστες πρακτικές

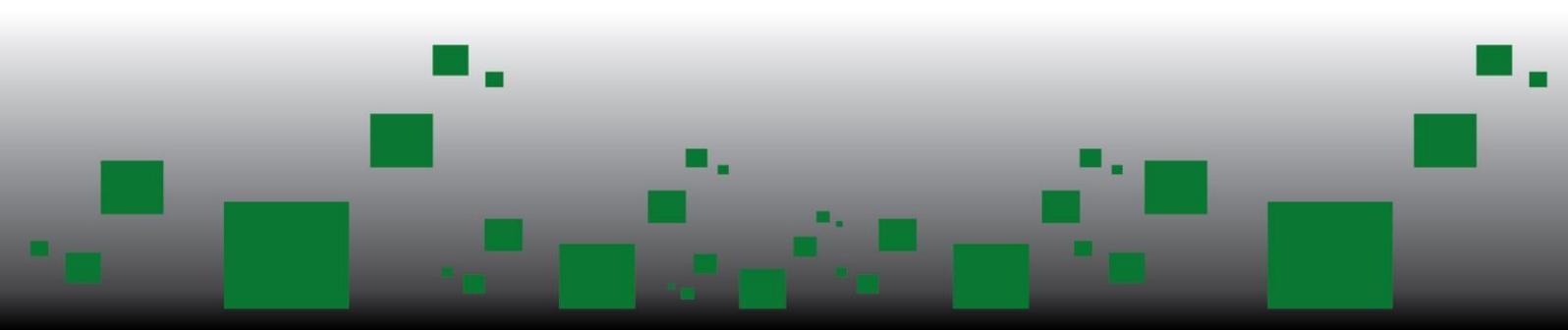
- Αναπτύσσουν ολοκληρωμένα προγράμματα διαχείρισης έργων με βάση τις βέλτιστες πρακτικές.
- Επιλέγουν τα κατάλληλα εργαλεία για το κάθε στάδιο της διαχείρισης έργων
- Οργανώνουν τις δραστηριότητες των ειδικών, όπως αυτές θα πρέπει να κατανέμονται σε ένα πρόγραμμα έργου με βάση τις εξαρτήσεις και σχέσεις τους.
- Οργανώνουν τα τεκμήρια του έργου έτσι ώστε η ομάδα έργου να γίνεται αποτελεσματική και αποδοτική
- Συσχετίζουν το έργο τους με τους βασικούς περιορισμούς και να περιγράφουν τρόπους εξισορρόπησης των περιορισμών

Σε επίπεδο στάσεων:

- Δικαιολογούν αλλαγές στο έργο οι οποίες πιθανόν να απαιτούν σημαντικές αλλαγές στους βασικούς περιορισμούς του έργου
- Παρακινούν την ομάδα μέσα από τις οργανωτικές ικανότητες τις οποίες θα αποκτήσουν
- Δικαιολογούν στην διεύθυνση και αντιπαραβάλουν τα δικά τους επιχειρήματα σε σχέση με τους περιορισμούς του έργου και την σωστή διαχείριση του, όπως για παράδειγμα το εύρος του έργου, την έκταση του χρονοδιαγράμματος και το ύψος του προϋπολογισμού του έργου.
- Συμμετέχουν στην διαδικασία λήψης αποφάσεων του οργανισμού τους που αφορά επιλογή έργων, ταξινόμηση έργων κατά προτεραιότητα
- Συμμετέχουν στον καθορισμό στόχων του έργου
- Συνεργάζονται με όλους τους εμπλεκόμενους (ρόλους) εντός και εκτός του οργανισμού
- Συνεργάζονται αποτελεσματικά με την ομάδα έργου και τους ειδικούς οι οποίοι θα εκτελέσουν τις δραστηριότητες δημιουργίας των παραδοτέων του έργου
- Συμμετέχουν στην συλλογή και καταγραφή των «μαθημάτων» (Lessons Learned) συμβάλλοντας στην ανάπτυξη της γνωσιακής βάσης για τον οργανισμό τους.

Απευθύνεται σε

Διευθυντές και στελέχη διοίκησης οργανισμών, διαχειριστές έργων από όλους τους επιχειρηματικούς τομείς καθώς επίσης και ότι και οποιοδήποτε στέλεχος οργανισμού συμμετέχει στην διεύθυνση/διοίκηση έργων, προγραμμάτων ή/και χαρτοφυλακίων.



Θεματολογία

- Course Introduction and Introduction to Project Management
- Project Life Cycle
- Project Initiating
- Project Planning Part 1- 4
- Risk Management
- Stakeholder Management
- Executing and Controlling Project
- Closing Projects
- Project Management Processes
- Human Resources Management, Communications Management, Risk Management, Procurement Management

Εκπαιδευτής

Αντρέας Σολωμού

Κόστος

• Συμμετέχοντες με επιχορήγηση:

*Οι συμμετέχοντες οι οποίοι είναι δικαιούχοι επιχορήγησης από την ΑνΑΔ εξαιρούνται από το πλαίσιο εφαρμογής του ΦΠΑ.

Αρχικό κόστος: €1155.00 (Αναμενόμενη Επιχορήγηση από ΑνΑΔ: €700.00) **Τελικό Ποσό: €455.00**

• Συμμετέχοντες χωρίς επιχορήγηση:

*Οι συμμετέχοντες οι οποίοι δεν είναι δικαιούχοι επιχορήγησης από την ΑνΑΔ δεν εξαιρούνται από το πλαίσιο εφαρμογής του ΦΠΑ.

Αρχικό κόστος: €1155.00 + ΦΠΑ **Τελικό Ποσό: €1,374.45**